

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТЕВРИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28.12.2023 год

№ 350

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных
работ в 2024 году**

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. №662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26.12.2019 регистрационный № 56993), а также в целях реализации мероприятия «Обеспечены совершенствования и реализация процедур оценки качества и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций, которые характеризуются применением развитием технологий и методик работы с результатами мониторинга системы образования в части оценки качества общего образования всеми субъектами Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Качество образования», утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки А.А. Музаевым 29.12.2021 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент проведения Всероссийских проверочных работ в 2024 году в Тевризском муниципальном районе Омской области (Приложение 1);
2. Утвердить график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году (Приложение 2);
3. Утвердить форму графика проведения оценочных процедур разного уровня (всероссийский, региональный, внутришкольный) для всех

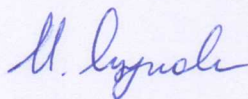
общеобразовательных учреждений Тевризского муниципального района Омской области согласно Приложения 3.

4. Руководителям общеобразовательных организаций Тевризского муниципального района Омской области обеспечить проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024 г. в соответствии с Регламентом Проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях (Приложение 1), а также в соответствии с утвержденным графиком (Приложение 2);

5. Определить муниципальным координатором процедур оценки качества образования, а также ответственным за выполнением данного Приказа - Гортаеву Ирину Викторовну, главного специалиста Комитета образования Администрации Тевризского муниципального района Омской области.

6. Гортаевой И.В. провести мониторинг наличия графиков оценочных процедур на сайте ОО и соответствие их требованиям Рособнадзора до 31 января 2024 года.

Вр.и.о. председателя



И.Н. Яцунова

Приложение 1

РЕГЛАМЕНТ

проведения Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных организациях, расположенных на территории
Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в общеобразовательных организациях Омской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Омской области (далее - ОО).

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации о проведении мониторинга качества образования, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособнадзор) в области проведения процедур оценки качества образования, распоряжениями Министерства образования Омской области о проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в ОО Омской области.

1.3. Настоящим регламентом устанавливается обязательное участие всех ОО в апробации ВПР по тем учебным предметам, для которых на региональном уровне разработаны и реализуются планы действий по повышению качества образования (далее - План действий).

1.4. Цель ВПР - обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и мониторинга результатов реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС) за счет предоставления ОО единых проверочных материалов и единых критериев оценивания проверочных работ.

II. Участники ВПР

2.1. Участниками в 4 - 8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех общеобразовательных организаций.

2.2. Обучающиеся 10 - 11 классов принимают участие в ВПР по решению общеобразовательной организации. В случае принятия ОО такого решения в

ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

2.3. В рамках реализации Планов действий все обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по учебным предметам, для которых они разработаны.

2.4. Участвовать в ВПР при наличии в общеобразовательных организациях соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает общеобразовательная организация совместно с родителями (законными представителями). Согласно ролей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР подтверждается письменно.

III. Учебные предметы

3.1. В 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели.

3.2. В 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели.

3.3. В 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

3.4. В 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

3.5. В классах с углубленным изучением предметов «Математика», и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

3.6. В 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

3.7. В классах с углубленным изучением предметов «Математики» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

3.8. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

-общественно-научные предметы «История», «Обществознание», «География»;

- естественно-научные предметы — «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом, в 6 классах общественно-научные предметы — «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы «Биология», «География»; в 7 классах общественно-научные предметы «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы — «Биология», «Физика»; в 8 классах общественно-научные предметы — «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы — «Физика», «Химия», «Биология».

3.9. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету «География».

На уровне среднего общего образования изучение предмета «География» может начинаться в 10 или 11 классе. В проверочной работе по предмету «География» в 10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10 классе;

- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения учащимися работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

- в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

IV. Использование результатов ВПР

4.1. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ ее развития.

4.2. По решению ОО ВПР могут считаться одной из форм промежуточной аттестации.

4.3. Результаты ВПР могут быть использованы:

4.3.1. Общеобразовательной организацией для выявления проблем с преподаванием отдельных учебных предметов, для совершенствования методики преподавания учебных предметов.

4.3.2. Муниципальными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития.

4.3.3. Министерством образования Омской области для анализа текущего состояния региональной системы образования, оценки уровня качества образования в регионе, осуществления мониторинга результатов реализации ФГОС

4.4. Не предусмотрено использовать результаты ВПР для оценки деятельности педагогических работников ОО и муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.

V. Организация проведения ВПР

5.1. Министерство образования Омской области осуществляет руководство и координацию мероприятий по проведению ВПР.

5.1.1. Осуществляет нормативно-правовое сопровождение ВПР в рамках своей компетенции.

5.1.2. Назначает регионального координатора, ответственного за организацию и проведение ВПР в общеобразовательных организациях.

5.1.3. Определяет в пределах своей компетенции функции исполнителей по организации и проведению ВПР.

5.1.4. Обеспечивает информирование участников образовательного процесса и общественность о работах по подготовке и проведению ВПР).

5.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ВПР.

5.2. Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают проведение ВПР на территории муниципального образования:

5.2.1. Назначают муниципального координатора, обеспечивающего проведение ВПР в муниципальном образовании.

5.2.2. Обеспечивают присутствие в ОО представителя муниципального органа управления образованием во время проведения ВПР с целью соблюдения объективности ВПР.

5.2.3. Создают условия и обеспечивают соблюдение процедуры ВПР.

5.3. Бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Омской области» (далее - ИРООО) осуществляет:

5.3.1. Информационно-технологическое сопровождение и консультирование проведения ВПР.

5.3.2. Формирование информационно-базы регионального уровня для проведения ВПР.

5.3.3. Представление статистических и аналитических данных результатов ВПР в Министерство образования Омской области.

5.4. ОО создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР.

5.4.1. Назначает школьного координатора, технического специалиста, ответственных за проведение ВПР.

5.4.2. Назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находится участник ВПР.

5.4.3. Организует рабочее место координатора, оборудованное персональным выходом в сеть «Интернет».

5.4.4. Обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР.

5.4.5. Организует места проведения ВПР (аудитории).

5.4.6. Обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения.

5.4.7. Содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР.

5.4.8. Организует проведение инструктажа с педагогическими работниками по применению стандартизированных критериев оценки работы и проверке ВПР.

5.4.9. Организует работу по загрузке данных ВПР в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

VI. Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР

6.1. Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне ОО, на муниципальном и региональном уровнях может осуществляться посредством:

- применения единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;

- привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР и иных оценочных процедур;

- привлечения независимых, общественных наблюдателей (в качестве наблюдателей не могут выступать родители (законные представители) обучающихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре);

- проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предвзвешенным коллегияльным обсуждением подходов к оцениванию

(Учитель, преподающий учебный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ).

VII. Сроки проведения ВПР

7.1. ВПР проводятся в сроки, установленные Рособранзором.

7.2. Рекомендуемое время проведения ВПР: второй - третий урок в школьном расписании.

VIII. Проведение ВПР

8.1. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в ОО:

- получает от федерального организатора ВПР доступ в личный кабинет в ФИС ОКО. Учетная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности;

- формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете в ФИС ОКО;

- формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме в 4 - 8 и в 10 - 11 классах;

- заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: 5 - 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

- соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО <https://pro-fsokk.obranzor.gov.ru/> и в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работ. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с планом графиком проведения ВПР. Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете в ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР;

- скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работ. Файл с кодами для выдачи участникам представляется собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Варианты ВПР печатаются на всех участниках с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику;

- организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
 - по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников;
 - организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев (время проверки работ указано в плане-графике проведения ВПР);
 - заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логин и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс). В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;
 - загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в плане-графике проведения ВПР);
 - для проведения в параллельных 5 - 8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимо информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий;
 - заполняет форму сбора контекстных данных;
 - получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка»;
 - хранит работы участников в соответствии с локальным актом общеобразовательной организации;
 - передает в случае запроса работы для муниципальной и региональной перепроверки ВПР.
- 8.2. Организатор в аудитории при проведении ВПР в традиционной форме:
- получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ;
 - в установленное время начала работы выдает каждому участнику его код;
 - раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий;

- проводит инструктаж;
 - проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
 - организует выполнение работы участниками, обеспечивает порядок в аудитории;
 - в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника;
 - по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ШКОЛЬНОМУ координатору. При проведении ВПР в компьютерной форме:
 - перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://editest.obmadzor.gov.ru/login>;
 - расаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля;
 - проводит инструктаж;
 - в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется код участника в таблице рядом с логином участника;
 - во время проведения проверочной работы организатор в аудитории проводит рекомендательный комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО <https://sprobovo.obmadzor.gov.ru>) в соответствии с установленными нормами Санитарных правил СП 2.4.3648-20;
 - по окончании работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.
- 8.3. Независимый наблюдатель:
- обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа;
 - следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.
- 8.4. Во время проверочной работы на рабочем столе обучающихся, помимо материалов ВПР, находятся: черновики; шариковая ручка.
- 8.5. Обучающимся запрещается: использовать словари и справочные материалы; пользоваться мобильным телефоном, ручкой со стирающимися чернилами.

Х. Проверка ВПР и их оценивание

9.1. Проверка и оценивание работ осуществляется комиссией по критериям и в сроки, установленные Росособнадзором.

9.2. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в 00, в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

9.3. Проверка и оценивание работ осуществляются комиссиями по проверке и оцениванию ВПР в соответствии с полученными критериями.

9.4. В состав комиссии входят как представители администрации ОО, так и педагоги, имеющие опыт преподавания по учебным предметам и/или имеющие опыт преподавания в начальных классах.

9.5. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает: рабочее место комиссии на период проведения проверки; соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

9.6. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР:

- заполняет в сроки, установленные Росособнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ВПР не позднее сроков, установленных Росособнадзором.

- обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

Х. Перепроверка результатов ВПР

10.1. Цель перепроверки работ ВПР оценка сформированности компетенций критерияльного оценивания у педагогов.

10.2. Перепроверка ВПР проводится на региональном и муниципальном уровнях ежегодно.

10.3. Количество работ, подлежащих перепроверке, осуществляется выборочно, и составляет не менее 150 по каждому учебному предмету, проводимому в традиционной форме (бумажном виде).

10.4. Решение о корректировке подлежащих перепроверке работ ВПР принимает Министерство образования Омской области.

10.5. Перепроверка работ ВПР осуществляется в течение 30 календарных дней со дня завершения ВПР, установленного Росособнадзором.

10.6. Настоящий регламент устанавливает координатором перепроверки работ ВПР ИРООО при участии в перепроверке председателей и представителей Омской региональной общественной организации «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных организаций «Спектр».

10.7. Состав комиссии для перепроверки работ ВПР определяется председателем Омской региональной общественной организации «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных организаций «Спектр» по согласованию с Министерством образования Омской области и ИРООО.

11.1. Школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в ОО:

- получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;

- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

11.2. Региональный координатор через личный кабинет, получает доступ к сводным статистическим отчетам о проведении ВПР и обеспечивает информирование Министерства образования Омской области.

11.3. ИРООО на основе статистической информации о результатах ВПР в ОО проводит анализ полученных результатов и разрабатывает методические рекомендации по повышению качества образования.

XI. Получение результатов

Приложение 2

График проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность мин.	Примечание
С 19 марта по 17 мая	4	Русский язык (1 часть)	45	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели.
		Русский язык (2 часть)	45	
		Математика	45	
		Окружающий мир	45	
	5	Русский язык	60	
		Математика	45	
		История	45	
		Биология	45	
	6	Русский язык	90	
		Математика	60	
	4	Русский язык (1 часть)	45	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.
	4	Русский язык (2 часть)	45	
	4	Математика	45	
	5	Русский язык	60	
	5	Математика	45	
	6	Русский язык	90	
	6	Математика	60	
	7	Русский язык	90	
		Математика	90	
	8	Русский язык	90	
Математика		90		
		Математика, Физика (с углубленным изучением предмета)	90	ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели.

	6	История	45	В штатном режиме. ВПТ в параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования.
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
	7	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
		Физика	45	
	8	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
Физика		45		
Химия		90		
С 04 апреля по 17 апреля		История	45	В штатном режиме. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме.
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
18 апреля		История	45	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме.
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
С 01 марта по 22 марта		История	90	В режиме апробации.
		Биология	90	
		География	90	
		Физика	90	
		Химия	90	
	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	90	В режиме апробации. Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.	

