

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 19.01.2015 г.

Утверждаю
Директор *Горюх* Г.А. Подхомутникова
Приказ № 7 от 19.01.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О Совете Учреждения БОУ «Ермиловская ООШ»

I. Общие положения

1.1 Общее руководство Учреждением осуществляет Совет Учреждения, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

Совет Учреждения работает в тесном контакте с директором школы в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

1.2. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета Учреждения, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета Учреждения не получают вознаграждения за работу в Совете Учреждения.

II. Структура Совета Учреждения, порядок его формирования

2.1. В структуру Совета Учреждения входят:

-председатель Совета Учреждения, выполняет функции по организации работы Совета Учреждения и ведет заседания;

-секретарь Совета Учреждения, выполняет функцию по фиксации решения Совета Учреждения.

2.2. Совет учреждения формируется из педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся второй ступени.

В следующем составе:

-директор Учреждения (по должности);

-представители педагогического коллектива - 1 человека;

-представители родителей (законных представителей) обучающихся –2 человека;

-обучающиеся второй ступени -1 человек.

2.3. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании.

2.4. Члены Совета Учреждения из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся второй ступени, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

2.5. Члены Совета Учреждения, представляющие интересы работников школы избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников школы или на общем собрании работников школы (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования. Решение собрания об избрании членов Совета Учреждения принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.6. Срок полномочий Совета Учреждения один год.

III. Компетенция Совета

Основными задачами Совета является:

- Разработка плана развития образовательного учреждения.
- Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.
- Организация осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;
- Контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;

- Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

IV. Функции Совета Учреждения

Совет Учреждения осуществляет следующие функции:

- -разработка и утверждение годового графика работы Учреждения;
- -принятие локально нормативных актов Учреждения;
- -обсуждение содержания годового публичного отчетного доклада директора Учреждения, принятие резолюции по итогам обсуждения;
- -принятие решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора Учреждения или Учредителя в соответствии с уставом.

V. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Все решения Совета Учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива БОУ «Ермиловская ООШ», родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности БОУ «Ермиловская ООШ», если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Учреждения;
- предлагать руководителю БОУ «Ермиловская ООШ» план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей.
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с руководителем БОУ «Ермиловская ООШ» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательного Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

VI. Организация деятельности Совета Учреждения

6.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета Учреждения, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета Учреждения, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета Учреждения, принимаемым им самостоятельно.

6.2. Срок полномочий Совета Учреждения один год.

6.3. Заседание Совета Учреждения считается состоявшимся, если в нем участвовало не менее 60% от общего состава.

Решение Совета Учреждения является правомочным, если в его принятии участвовало 60% от общего состава.

6.4. Заседания Совета Учреждения собираются не менее двух раз в год.

Внеочередные заседания Совета Учреждения созываются в случаях, не терпящих отлагательств, директором Учреждения, Учредителем или по требованию не менее трех членов Совета Учреждения.

6.5. Члены Совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

6.6. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета Учреждения.

6.7. Председатель и секретарь Совета Учреждения, избираются из числа участников Совета Учреждения, сроком на один год.

6.8. Планирование работы Совета Учреждения осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета Учреждения. Регламент Совета Учреждения должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

VII. Документация Совета Учреждения

7.1. Ежегодные планы работы Совета Учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

7.2. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета Учреждения и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета Учреждения вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

7.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Учреждения рассматриваются председателем Совета Учреждения или членами Совета Учреждения по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией БОУ «Ермиловская ООШ».

Срок действия данного Положения не ограничен.

