

Утверждаю.
Директор:

Г.А.Подхомутникова

План
работы ПМПк
БОУ "Ермиловская ООШ"
на 2023-2024 учебный год

Цель:

создание системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей (законных представителей);
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ПМПк:

Подхомутникова Г.А.. – директор

Подхомутникова М.Н.- учитель начальных классов , ответственный по охране прав детства

Назарук И.Г., учитель математики

Татарина Н.А. -фельдшер ФАПа (по согласованию)

В обязанности членов ПМПк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ПМПк;
- контроль выполнения рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ПМПк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ПМПк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Работа ПМПк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года	Члены ПМПк
ДЕТИ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА			
2.	Обследование детей дошкольного возраста, с целью	до сентября	Члены ПМПк,

	определения коррекционно-развивающей помощи.		учитель 1 класса
3.	Выявление готовности ребенка дошкольного возраста к обучению.	март-апрель	Члены ПМПк, учитель 1 класса
Учащиеся			
1.	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	сентябрь	Члены ПМПк, учитель 1 класса
2.	Диагностика и тестирование по вопросам школьной зрелости первоклассников.	сентябрь	Члены ПМПк, учитель 1 класса
3.	Обследование эмоционально – волевой сферы обучающихся 5 класса.	сентябрь	Классный руководитель
4.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	октябрь	Члены ПМПк, классный руководитель
5.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены ПМПк
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены ПМПк
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены ПМПк, классный руководитель
2	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	до 15 сентября	Члены ПМПк, классный руководитель
3	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями	в течение года	Члены ПМПк, классный

	развития.		руководитель
4	Консультирование по вопросам подготовки школьников с нарушением развития к школьному обучению.	в течение года	Члены ПМПк, классный руководитель
5	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Трудности первоклассников, которые не посещали детский сад».	в течение года	Члены ПМПк, классный руководитель
6	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ПМПк, классный руководитель
ПЕДАГОГИ			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение года	Члены ПМПк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих нарушения в развитии.	в течение года	Члены ПМПк
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ПМПк
Учащиеся			
1.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками	в течение года	Члены ПМПк
2.	Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ПМПк
Психолого-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	в течение года	Педагоги
2.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагог

3.	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса.	I полугодие	Педагог
4.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».	в течение года	Педагог
5.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с интеллектуальными нарушениями	в течение года	Педагог
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Цикл лекций для родителей будущих первоклассников: - особенности обучения учащихся, имеющие различные нарушения; - особенности обучения учащихся, имеющие нарушения зрения; - причины и последствия детской агрессии; - влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; - наказание и поощрение в семье; - трудности будущих первоклассников, которые не посещают детский сад.	сентябрь октябрь ноябрь январь март май	Члены ПМПк Члены ПМПк Члены ПМПк Члены ПМПк Члены ПМПк
2.	Проблема адаптации первоклассников в школе.	по графику	Члены ПМПк
3.	Физическое развитие младшего школьника в школе и дома.	по графику	Члены ПМПк
ПЕДАГОГИ			
1.	Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	по графику	Члены ПМПк
2.	Преимущества в обучении и воспитании I и II ступеней.	декабрь	Члены ПМПк
3.	Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму.	октябрь	Члены ПМПк
Экспертное направление			

1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	в течение года	Члены ПМПк
2.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ПМПк
4.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	в течение года	Члены ПМПк
5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены ПМПк
6.	Составление характеристик на обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ПМПк
7.	Экспертиза ИУП, индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	август-сентябрь	Члены ПМПк
8.	Анализ работы ПМПк за истекший учебный год.	в течение года	Члены ПМПк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены ПМПк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены ПМПк
4.	Написание протоколов ПМПк.	в течение года	Члены ПМПк
5.	Комплектование классов, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	август	Члены ПМПк
6.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Члены ПМПк
7.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены ПМПк
8.	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	в течение года	Члены ПМПк
9.	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая реализация.	в течение года	Члены ПМПк

Темы заседаний ПМПк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<i>I ЗАСЕДАНИЕ (август)</i>		
1.	Утверждение состава и плана ПМПк на 2023-2024 учебный год.	Председатель ПМПк
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк.	Председатель ПМПк
3.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	Председатель ПМПк
<i>II ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь)</i>		
1.	Проведение экспертизы ИУП, индивидуальных рабочих программ, рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Члены ПМПк
2.	Выделение учащихся «группы риска».	Члены ПМПк
<i>III ЗАСЕДАНИЕ (октябрь)</i>		
1.	Адаптационный период учащихся 1-го и 5-го классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	Члены ПМПк
2.	Преимущества в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ПМПк
<i>IV ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)</i>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие.	Председатель ПМПк
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.	Члены ПМПк
3.	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Члены ПМПк
<i>V ЗАСЕДАНИЕ (март)</i>		
1.	Контроль развития обучающихся 4 класса. Обсуждение готовности к обучению в основном звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены ПМПк
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих	Члены ПМПк

	представлению на районную ПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	
<i>VI ЗАСЕДАНИЕ (апрель)</i>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	Председатель ПМПк
2.	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель члены ПМПк

**Внеплановые консилиумы
(проходят по запросам педагогов,
родителей (законных представителей))**

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости